



# Подготовка продукта инновационной деятельности в виде рукописи: требования к содержанию и оформлению

**Варова Татьяна Ивановна,**

заведующий лабораторией научно-методического сопровождения инновационной и экспериментальной деятельности в образовании КРИПКиПРО

Телефон: (3842) 31-16-01; 8905-902-02-95

Электронный адрес : [nmcid@yandex.ru](mailto:nmcid@yandex.ru)



# Инновационная деятельность

П. 3. Инновационная деятельность ориентирована на **совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями.** При реализации инновационного проекта, программы должны быть обеспечены **соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями, образовательным стандартом.**

Ст. 20. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"  
№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2020 года



# Инновационная деятельность

1. Инновационная деятельность осуществляется в Кемеровской области в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями.

В целях создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования, организации, указанные в абзаце первом настоящей статьи, реализующие указанные инновационные проекты и программы, признаются региональными инновационными площадками и составляют инновационную инфраструктуру в системе образования Кемеровской области.

Статья 7. Инновационная деятельность в сфере образования,  
Закон об образовании Кемеровской области № 86-ОЗ (в ред.  
Закона Кемеровской области от 26.12.2013 N 147-ОЗ)



# Инновационная деятельность

2. Исполнительный орган государственной власти Кемеровской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, утверждает перечень организаций, признанных региональными инновационными площадками, в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса.

3. Исполнительный орган государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, осуществляющий государственное управление в сфере образования, в рамках своих полномочий создает условия для реализации инновационных образовательных проектов, программ и внедрения их результатов в практику.

Статья 7. Инновационная деятельность в сфере образования,  
Закон об образовании Кемеровской области № 86-ОЗ (в ред.  
Закона Кемеровской области от 26.12.2013 N 147-ОЗ)



Утверждено  
постановлением Коллегии  
Администрации Кемеровской области  
от «16» января 2014 г. № 9

**Положение  
о порядке признания организаций, осуществляющих образовательную  
деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций,  
а также их объединений, находящихся на территории  
Кемеровской области, региональными инновационными площадками**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, находящихся на территории Кемеровской области, региональными инновационными площадками.

1.2. В настоящем Положении используются основные понятия и термины, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность региональных инновационных площадок (далее – инновационные площадки) направлена на реализацию инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями, находящимися на территории Кемеровской области (далее – организации).

1.4. Основными направлениями деятельности инновационных площадок являются:

1.4.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

1.4.1.1. Новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях.

1.4.1.2. Новых профилей (специализаций) подготовки в сфере



|  |
|--|
| Департамент образования и науки Кемеровской области  |
| государственное образовательное учреждение<br>дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов<br>«Кубанский региональный институт повышения квалификации<br>и переподготовки работников образования» |
| Система менеджмента качества   |
| Положение о порядке представления документов на признание образовательной организации<br>региональной инновационной площадкой и осуществления ее деятельности  |

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор КРИПКПРО



О. Г. Красношлыкова

2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке представления документов на признание образовательной**  
**организации региональной инновационной площадкой и осуществления**  
**ее деятельности**

Кемерово 2014

## П. 3. Порядок признания организации инновационной площадкой

3.1. Для признания организации инновационной площадкой организация-соискатель подает в совет заявление на имя председателя совета, в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Положения, с приложением необходимого пакета документов...

3.3.1. Программу реализации инновационного проекта и программы (тема, цель, задачи и основная идея (идеи), обоснование значимости для развития системы образования в области).

3.3.2. Этапы, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов.

3.3.3. Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационного проекта и программы.





Предложения по  
распространению и  
внедрению  
результатов  
инновационного  
проекта и  
программы в  
массовую практику

Совершенствование  
научно-педагогического,  
учебно-методического,  
организационного, правового  
обеспечения системы  
образования

**Инновационный продукт не создается вдруг,  
с наскока, за вечер или даже за год...**

**Методическая деятельность ОО** – это целостная система мер, основанная на достижениях науки и практики, направленная на всестороннее развитие творческого потенциала педагога, а в конечном итоге, - на повышение качества и эффективности образовательного процесса, на рост уровня образованности, воспитанности и развитости обучающихся. Деятельность ОО находится в прямой зависимости от кадрового потенциала, в связи с чем методическая деятельность играет значительную роль, так как способствует созданию необходимых условий для роста профессионального мастерства педагога. В свою очередь это диктует необходимость совершенствования методической деятельности (Ю.К. Бабанский и М.М. Поташник).



Термин «методическое обеспечение» используется в педагогике в двух смыслах: как процесс и как результат

**Методическое обеспечение как процесс** – это планирование, разработка и создание оптимальной системы учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых образовательной программой.

**Методическое обеспечение как результат** – это совокупность всех учебно-методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и т.д.), представляющих собой системное описание образовательного процесса, который впоследствии будет реализован на практике. Методическое обеспечение является дидактическим средством управления подготовкой специалистов, комплексной информационной моделью педагогической системы, задающей структуру и отображающей определенным образом ее элементы.



# Методическая продукция в ОО

**Методическая продукция** в ОО представляет собой информационно-образовательный продукт, ее создание является значительным результатом методической деятельности педагога, методиста, средством совершенствования качества образовательной деятельности.



**Издание** - документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, полученный печатанием или теснением, полиграфически самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения.

Согласно межгосударственному стандарту в рамках системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу основными видами информационных продуктов являются

- учебно-программные
- учебно-теоретические
- учебно-практические
- учебно-методические
- учебно-наглядные издания

Рукопись -  
это текст на бумаге  
(или другом материале),  
написанный от руки,  
обычно текст какого-  
либо произведения,  
написанный от руки  
автором



## Классификация методической продукции

|  |   |
|--|---|
| 1 группа:<br>учебно-<br>программные<br>издания   | <b>Разновидности:</b> учебный план, тематический план, календарно-тематический план, программа  |
| 2 группа:<br>учебно-<br>теоретические<br>издания | <b>Разновидности:</b> учебник, учебное пособие  |
| 3 группа:<br>учебно-<br>практические<br>издания  | Это систематизированные сведения научно-практического и прикладного характера, изложенные в удобной для изучения и усвоения форме.<br><b>Разновидности:</b> задачник, сборник упражнений, практикумы, хрестоматия, сборник тестовых заданий.          |
| 4 группа:<br>учебно-<br>методические<br>издания  | Издания, содержащие систематизированные материалы по методике обучения или самостоятельного изучения учебного материала. <b>Разновидности:</b> методические разработки, методические рекомендации, методические пособие, учебно-методический комплект |

# Учебно-программные издания

**Учебно-программное издание** - учебное издание, регламентирующее состав, объем, порядок, сроки изучения учебных дисциплин, предусмотренных для данного учебного заведения.

Основными разновидностями учебно-программных изданий являются учебный план, тематический план, календарно-тематический план, учебная программа, программа внеурочной деятельности, программа практики.



# Учебно-программные издания

|  |  |
|--|--|
| Тематический план  | нормативный документ, представляющий собой систематизированный перечень основных частей, разделов и тем занятий с указанием количества часов, отведенных на их изучение, а также планируемых форм организации образовательного процесса (теоретические занятия, лекции, практические, семинарские, лабораторные занятия и др.).  |
| Календарно-тематический план   | разновидность тематического плана. Содержит указание на конкретные даты изучения той или иной темы. Рассчитан на определенный период обучения (четверть, полугодие, год) и позволяет проследить последовательность изучения отдельных тем и разделов курса в конкретном академическом (учебном) году   |
| Учебная программа / дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа | учебно-программное издание, нормативный документ, определяющий содержание, объем, порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины (ее части, раздела). Регламентирует как деятельность педагогов, так и учебную работу обучающихся. Элементы учебной программы: обложка; титульный лист; оборот титульного листа; содержание; введение; тематический план; содержание курса; список литературы; перечень ключевых слов |

# Учебно-теоретические издания

- **Учебно-теоретическое издание** - учебное издание, содержащее систематизированные научно-теоретические сведения, изложенные в форме, удобной для изучения и усвоения. Основными разновидностями учебно-теоретических изданий являются *учебник и учебное пособие*.
- **Учебное пособие** - учебно-теоретическое издание, официально утвержденное в качестве данного вида издания, частично или полностью заменяющее или дополняющее учебник. Основные разновидности учебных пособий: учебные пособия по части курса (частично освещающие курс); лекции (отдельная лекция, текст лекций, курс лекций, конспект лекций).



# Учебно-практические издания

**Учебно-практическое издание** - учебное издание, содержащее систематизированные сведения научно-практического и прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и усвоения. Предназначено для закрепления материала, полученного из учебно-теоретических изданий, и проверки знаний.

Основные разновидности:

- *задачники,*
- *сборники упражнений,*
- *практикумы,*
- *хрестоматии,*
- *рабочие тетради,*
- *сборники тестовых заданий и др.*



# Учебно-практические издания

## *Рабочая тетрадь*

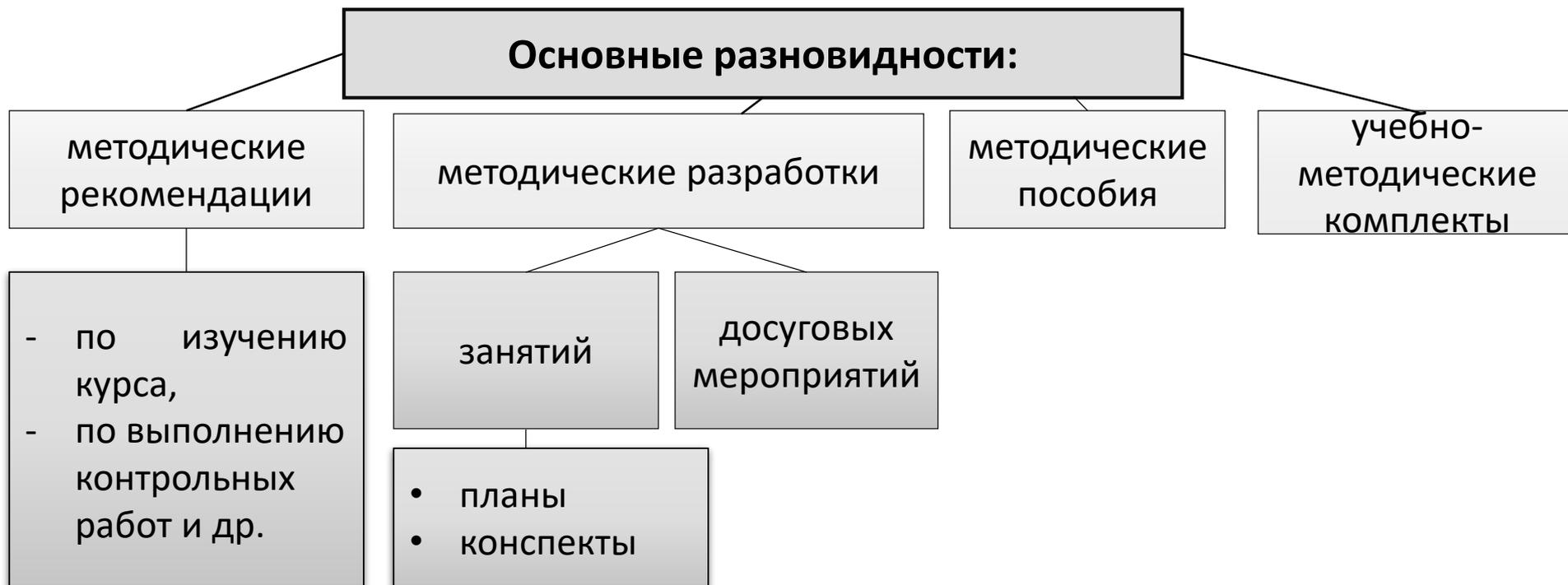
Это дидактический комплект, предназначенный для самостоятельной работы обучающихся. Здесь - сочетание элементов краткого теоретического справочника, алгоритмов решения типовых задач; включает разнообразные задания: задачи, ребусы, упражнения, кроссворды по всем темам. Основная цель издания - закрепить основы теоретических знаний и практических умений, развить навыки самостоятельной деятельности и творческие способности учащихся. Элементы рабочей тетради: обложка; титульный лист; оборот титульного листа; оглавление; введение; содержание заданий, включающее тематику, краткие теоретические сведения по теме, задания и методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ, способствующих усвоению, закреплению пройденного материала и развитию творческих способностей учащихся; список литературы.

## *Сборник тестовых заданий*

Содержит стандартизованные задания, по результатам выполнения которых судят о степени обученности обучающихся по определенной учебной дисциплине. Обеспечивает различные виды контроля: входной, текущий, итоговый. Элементы сборника тестовых заданий: обложка; титульный лист; оборот титульного листа; введение; тестовые задания по разделам и темам изучаемого курса; эталонные ответы (ключи к тестовым заданиям); список литературы; содержание.

# Учебно-методические издания

**Учебно-методическое издание** - учебное издание, содержащее систематизированные материалы по методике обучения или самостоятельного изучения учебной дисциплины, тематику и методику различных практических способов закрепления знаний, изложенных в форме, удобной для изучения и усвоения.



# Учебно-методические издания

## **Методические рекомендации**

Раскрывают порядок, логику и специфику изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия с целью распространения наиболее эффективных, рациональных вариантов, образцов действий применительно к определенному виду деятельности. Обязательным элементом является включение конкретных примеров, иллюстрирующих описываемую методику на практике. В отличие от методических разработок методические рекомендации ориентированы не столько на описание последовательности осуществляемых действий, сколько на раскрытие содержания одной или нескольких частных методик, выработанных в процессе практической деятельности. Выделяют методические рекомендации по изучению курса, выполнению контрольных работ и др.

## **Методические рекомендации по изучению курса**

Содержат материалы по методике самостоятельного изучения учащимися учебной дисциплины и подготовки к проверке знаний. Структура: обложка; титульный лист; введение; основная часть (общие методические рекомендации по изучению курса; методические рекомендации по изучению теоретического материала курса; методические рекомендации по самостоятельному выполнению практических заданий); заключение; список литературы; приложения; содержание.

# Учебно-методические издания

## **Методические рекомендации по выполнению контрольных работ**

Включает тематику контрольных работ и методические указания по их выполнению, список рекомендуемой литературы.

Структура: обложка; титульный лист; введение, основная часть (тематика контрольных работ и методические указания по их выполнению); заключение; список литературы; приложения; содержание.

## **Методическая разработка**

издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия. Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных педагогом целей и средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами. Различают:

*а) методические разработки занятий:*

- *планы*
- *план-конспект (конспект)*

*б) методические разработки досуговых мероприятий.*

# Методические рекомендации

Это один из видов методической продукции (наряду с методической разработкой, методическим пособием, дидактическим материалом)

Методические рекомендации представляют собой особым образом структурированную информацию, определяющую порядок, логику и акценты изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия

Методические рекомендации содержат в себе раскрытие одной или нескольких частных методик, выработанных на основе положительного опыта. Их задача – рекомендовать наиболее эффективные, рациональные варианты, образцы действий применительно к определенному виду деятельности (в том числе к мероприятию)

В методических рекомендациях обязательно содержится указание по организации и проведению одного или нескольких конкретных дел, иллюстрирующих методику на практике.

Методические рекомендации должны иметь точный адрес (указание на то, кому они адресованы: педагогам, родителям, методистам, педагогам-организаторам, классным руководителям и т.д.). Соответственно этому регламентируется терминология, стиль, объем методических рекомендаций

# Структура методических рекомендаций

Методические рекомендации как вид методической продукции включают:

- титульный лист
- аннотацию
- сведения об авторе (авторах)
- пояснительную записку
- содержание
- список рекомендуемой литературы по данной теме
- приложения (при необходимости)



# Учебно-методические издания

**Методическая разработка:**

**а) методические  
разработки занятий**

разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, в систематизированном виде отражает содержание и ход занятия.

Различают:

**Планы занятий** – это логически упорядоченный перечень вопросов, подлежащих изучению на занятии, лаконично отражает последовательность изложения материала и ход занятия. Требование – это точность, содержательная лаконичность, то есть возможность в минимальном объеме текста максимально полно отразить содержание и ход занятия.

Структура плана занятия:

- титульный лист; дата проведения с указанием творческого объединения;
- его номер по тематическому плану;
- тема;
- цель;
- задачи занятия;
- тип занятия;
- перечень этапов занятия;
- методы, используемые в ходе занятия,
- перечень используемого учебного оборудования.

# Учебно-методические издания

|  |   |
|--|---|
| <b>Методическая разработка:</b><br><i>а) методические разработки занятий</i> | разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, в систематизированном виде отражает содержание и ход занятия.<br>Различают: |
|--|---|

## **План-конспект (конспект) занятий**

- это совокупность плана и краткого описания содержания и последовательности этапов занятия, имеющего авторский, индивидуализированный характер, предназначен для последующего восстановления учебной информации. Характеризуется многоадресностью: педагоги, обучающиеся, администрация и/или представители органов управления образованием. В отличие от плана занятия план-конспект или конспект занятия содержит не только перечень рассматриваемых на занятии вопросов и его этапов, но и фрагменты речи педагога или полный текст нового материала.

Различают следующие виды планов-конспектов:

- по объему (степени свертывания информации): краткие, подробные или развернутые, смешанные (допускающие совмещение краткого - в виде пунктов плана, тезисов, схемы - и полного, развернутого изложения информации);
- по форме: текстовый конспект, конспект-таблица, конспект-схема, конспект - «поурочная картотека», смешанный конспект занятия, в котором объединяются названные виды.

Структура плана-конспекта занятия: обложка; титульный лист; дата проведения его номер по тематическому плану; тема; цель; задачи; тип занятия; структура с распределением времени; методы и приемы работы педагога в каждой части занятия; оборудование, алгоритмы выполнения заданий.

# Учебно-методические издания

**Методическая  
разработка:  
б) методические  
разработки  
досуговых  
мероприятий**

Это разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу. Содержит логически структурированный и подробно описанный ход проведения события, мероприятия (родительского собрания, тематического вечера, викторины и т. п.). Наряду с описанием последовательности действий, включает характеристику поставленных педагогом целей, средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами.

Структура: титульный лист; дата проведения мероприятия с указанием группы, класса, объединения, в котором оно проводится; тема мероприятия; цель мероприятия; задачи мероприятия; тип мероприятия; структура (сценарий) мероприятия с указанием последовательности его этапов и примерным распределением времени; методы и приемы работы педагога, использованные в ходе мероприятия; оборудование, содержание использованного материала (фрагменты речи педагога или полный текст материала); задания для учащихся на каждом из этапов мероприятия; алгоритмы выполнения заданий; список источников.

# Методическая разработка

**Методическая разработка** – издание, содержащее конкретные материалы в помощь по проведению какого-либо мероприятия (в том числе учебного занятия, урока), сочетающее описание последовательности действий, отражающих ход его проведения, с методическими советами по его организации.

**Методическая разработка** – комплексная форма, которая может включать также сценарии, планы выступлений, описание творческих заданий, схемы, рисунки и т.д.

**Примерная схема методической разработки** может включать:

- название разработки;
- сведения об авторе;
- цель мероприятия;
- возраст детей;
- условия осуществления мероприятия;
- перечень используемого оборудования и материалов;
- описание хода проведения мероприятия (последовательность действий);
- методические советы по его организации и подведению итогов;
- список использованной литературы;
- приложения (схемы, таблицы, рисунки, тестовые задания, карточки для индивидуальной работы, вопросы викторины, сценарий и др.).

# Учебно-методические издания

## **Методическое пособие**

Включает обширный систематизированный материал, раскрывающий содержание, отличительные особенности методики обучения по какому-либо учебному курсу в целом либо по разделу (разделам) курса, либо по направлению учебно-воспитательной работы. Помимо теоретического материала, может содержать планы и конспекты занятия, а также дидактический материал в виде иллюстраций, таблиц, диаграмм, рисунков и т. п. Характеризуется ярко выраженной практической направленностью, доступностью, предназначается в помощь учителю в его повседневной работе.

Структура методического пособия: обложка; титульный лист; введение; основная часть (систематизированное изложение материала); заключение; список литературы; приложения; содержание

## **Учебно-методический комплект**

Это совокупность учебно-программных, учебно-теоретических, учебно-практических и учебно-наглядных материалов, объединенных единством авторского замысла и принципами построения. Предназначен для обеспечения качественного проведения всех видов занятий по определенной дисциплине.

# Методическое пособие

Это комплексный вид методической продукции, обобщающий значительный опыт, накопленный в системе образования детей и содержащий рекомендации по его использованию и развитию

Задачей методического пособия является оказание практической помощи педагогам и методистам в приобретении и освоении передовых знаний как теоретического, так и практического характера

Авторами методических пособий являются, как правило, опытные педагоги и методисты, способные систематизировать практический материал собственной работы и работы коллег по профессии, учесть и использовать в обосновании предлагаемых методик теоретические разработки современной педагогики



## **5 типов методического пособия в системе ДО:**

- 1. Методические пособия, посвященные рассмотрению содержания, форм работы и методик, используемых в системе ДО в целом.**
- 2. Методические пособия, рассматривающие содержание, формы работы и методики по какой-либо отдельной направленности ДО.**
- 3. Методические пособия, рассматривающие содержание, формы работы и методики по какой-либо отдельной предметной области ДО.**
- 4. Методические пособия, рассматривающие содержание, формы работы и методики ДОД применительно к определенному виду учреждений ДО.**
- 5. Методические пособия, рассматривающие содержание, формы работы и методики ДО в каком-либо отдельном учреждении ДО.**

# Учебно-наглядные издания

## **Учебно-наглядное издание**

*Это учебное издание, содержащее материалы, способствующие изучению или преподаванию определенной дисциплины, содержание которого выражено изобразительно-графическими средствами с кратким поясняющим текстом или без него.*

*Основными разновидностями:*

- альбомы,
- атласы,
- электронные учебно-наглядные издания (например, тематические подборки цифровых материалов, мультимедийные презентации и др.).

*Тематическая подборка цифровых материалов - разновидность электронного учебно-наглядного издания, представляющего в оцифрованном виде подбор текстового и наглядно-иллюстративного материала по определенной теме (например, подборка стихов, песен, игр, цитат, пословиц и поговорок, фотографий, рисунков, художественных иллюстраций, слайдов, видеоклипов и др.).*

*Структура тематической подборки цифровых материалов:*

- обложка;
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (систематизированное представление материала);
- список источников.