



# Технология составления методических материалов: структура и содержание

*Львова Инна Владимировна,  
кандидат психологических наук,  
проректор по организационно-методической  
работе КРИПКИПРО*



# Конкурсные материалы

Методические материалы

Учебно-методический комплекс / комплект

Проект

Программа развития

Образовательная программа

Электронное пособие

# Методические материалы

методические  
пособия

методические  
рекомендации

методические  
разработки  
(в т.ч. сценарии  
занятий)

методические  
записки

памятки



# Методические материалы

## Методические рекомендации

**Содержат предложения (указания)  
по выполнению какой-либо работы,  
организации процесса**

# Методические материалы

## Методическое пособие

**Содержит материал, раскрывающий суть, отличительные особенности и методики учебного курса, воспитательной, методической работы**



# Методические материалы

## Методическая разработка

**Содержит конкретные материалы по методике преподавания учебной дисциплины (раздела, темы, урока) или проведения мероприятия**



# Методические рекомендации

**Раскрывают одну или несколько методик, выработанных на основе положительного опыта, при организации и проведении мероприятий/занятий/работ**



# Методические рекомендации

## структура

- Титульный лист
- Аннотация
- Сведения об авторе/составителе
- Пояснительная записка
- Содержание
- Список рекомендуемой литературы
- Приложения

# Методические рекомендации

## Аннотация

**3-4 предложения  
(о чем? для кого?)**

### **КАКОЙ** проблеме посвящены

- *Методические рекомендации посвящены...*
- *В методических рекомендациях изложены...*
- *В методических рекомендациях даются...*
- *В методических рекомендациях рассматриваются...*

### **КОМУ** может быть полезна

- *Методические рекомендации предназначены...*
- *Методические рекомендации заинтересуют...*
- *Методические рекомендации рассчитаны...*

# Методические рекомендации

## Пояснительная записка

- **Актуальность**

*анализ проблемы/ситуации, положения дел*

- **Цель**

*оказание методической помощи...*

- **Краткое описание ожидаемого результата**

*позволит*

*выстроить/организовать/обеспечить...*

- **Новизна**

- **Практическая значимость**

# Методические рекомендации

## Содержание

- **Что делать?** (в т.ч. поэтапно)
- **Как делать? С помощью чего?** (формы, методы, инструментарий)
- **Советы по решению организационных вопросов** (разработка плана работы, формирование рабочих групп, кадровое, материально-техническое обеспечение и т.д.)
- **Трудности/затруднения и возможности их преодоления**
- **Типичные ошибки/предостережения**

# Методическое пособие

комплексный вид методической продукции, обобщающий значительный опыт, накопленный в системе образования/методической работы и содержащий рекомендации по его использованию и развитию

В системе образования

В отдельных ОО

По направлению работы

По предметной/  
образовательной  
области

По категории педагогов

По категории обучающихся



# Методическое пособие

структура

- Титульный лист
  - Введение
  - Теоретическая часть
  - Практическая часть
  - Дидактическая часть
  - Список литературы
  - Приложения
- 



# Методическое пособие

- **Актуальность**  
*анализ проблемы/ситуации, положения дел*
- **Цель**  
*оказание методической помощи...*
- **Краткое описание ожидаемого результата**  
*позволит выстроить/организовать/обеспечить...*
- **Новизна**
- **Практическая значимость**



# Методическое пособие

## Теоретическая часть

**научно-педагогическое  
обоснование содержания  
пособия, характеризуется  
собственная  
методологическая позиция  
автора**



# Методическое пособие

## Практическая часть

**систематизируется и  
классифицируется фактический  
материал, содержатся  
практические рекомендации,  
приводятся характерные примеры  
тех или иных форм и методик  
работы**



# Методическое пособие

## Дидактическая часть

**дидактические материалы (схемы, таблицы, рисунки и т. п.), иллюстрирующие практический материал, различные необходимые нормативные документы, использование которых позволит педагогу или методисту организовать свою работу в соответствии с имеющимися требованиями**

# Методическая разработка

## структура

- ▶ Титульный лист разработки;
- ▶ Сведения об авторе;
- ▶ Цель мероприятия;
- ▶ Возраст детей;
- ▶ Условия осуществления мероприятия;
- ▶ Перечень используемого оборудования и материалов;
- ▶ Описание хода проведения мероприятия, отражающего последовательность действий или подачи учебного материала;
- ▶ Методические советы по его организации и подведению итогов;
- ▶ Список использованной литературы;
- ▶ Приложения (схемы, таблицы, рисунки, тестовые задания, карточки для индивидуальной работы, вопросы викторины, сценарий и др.).