

ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт
повышения квалификации и переподготовки
работников образования»

Анализ анкетного опроса по сформированности
информационно-управленческой компетентности
руководителя образовательной организации

Рапоцевич О.С., к.пед.н, методист
кафедры УЭиПРО

Браун О.В., к.биол.н, заместитель
директора МБОУ «СОШ №1»
Березовский ГО

Информационно-управленческая компетентность руководителя

интегративное качество личности, представляющее собой совокупность знаний, умений, опыта, мотивации и ценностного отношения к информационной деятельности, необходимое для эффективной работы с информацией на основе использования новых информационных технологий для решения профессиональных задач в ходе выполнения управленческих функций планирования, организации, мотивации и контроля



Компоненты информационно-управленческой компетентности руководителя

КОГНИТИВНЫЙ

ЗНАНИЯ

- текстовых редакторов,
- электронных таблиц,
- электронной почты и браузеров,
- мультимедийного оборудования,
- сетевых технологий, структуры
- содержания информационно-образовательной среды образовательной организации

МОТИВАЦИОННО-ценностный

ИНТЕРЕС

- к овладению ИТ
- ценностное отношение к информации
- потребность и готовность к получению и расширению знаний с помощью ИТ
- адекватная самооценка своих возможностей

операционально-деятельностный

УМЕНИЯ

- управлять информационными объектами
- организовать собственную информационную деятельность
- формировать ИОС ОО
- применять ИТ в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
- автоматизации процессов управления в ОО

Информационно-управленческая компетентность руководителя как составляющая профессиональной компетентности

Предмет управления

управленческие
отношения,
реализуемые как
информационные
связи

Инструмент
воздействия

разработка,
принятие и
осуществление
управленческого
решения

Процесс управления

сбор, переработка
информации и ее
отправление в
различные центры
принятия решений

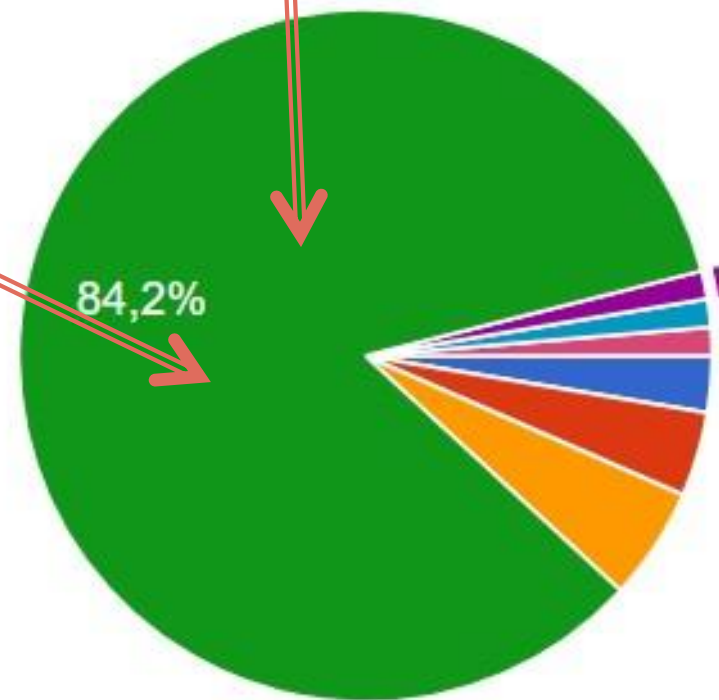


Оцените эффективность применения Вами цифровых технологий в деятельности руководителя

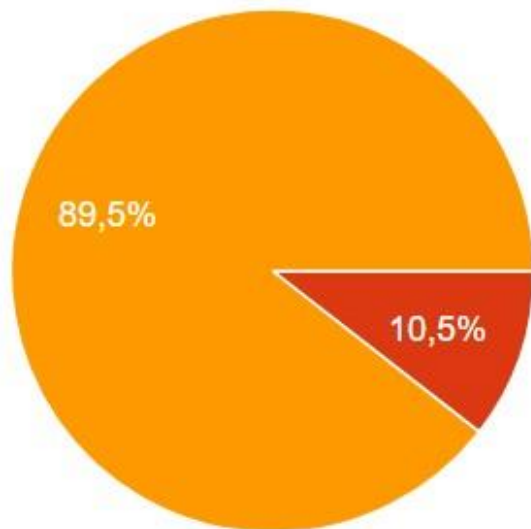
Эффективность применения цифровых технологий в управленческой деятельности в большей степени стала актуальна во время перехода на дистанционный форму трудовых взаимоотношений. Их применение позволило мобилизовать коллектив в кратчайшие сроки без необходимости личных встреч с руководителем.

Значительно повышает результативность управленческих задач

повышает решения

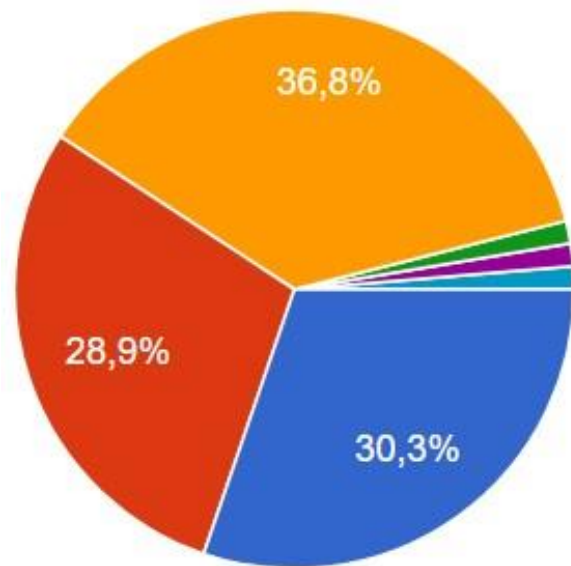


Вы считаете, что ИУК для
руководителя образовательной
организации в современных условиях



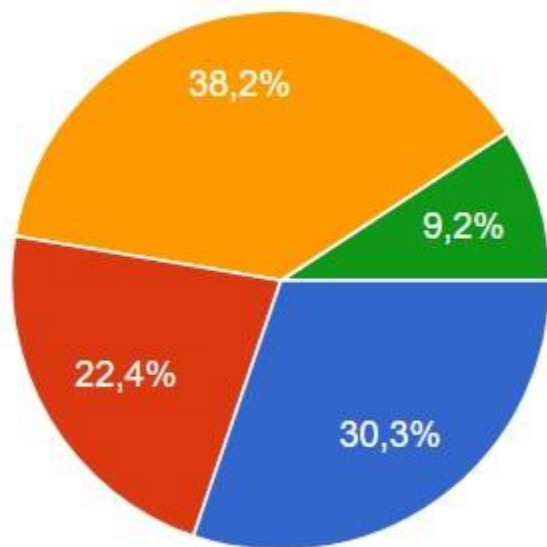
- необходима для успешной управленческой деятельности
- является достаточно важным компонентом в общей компетентности руководителя образовательной организации
- ее наличие или отсутствие не влияют на успешность управленческой деятельности

Вы повышаете свою
информационно-управленческую
компетентность



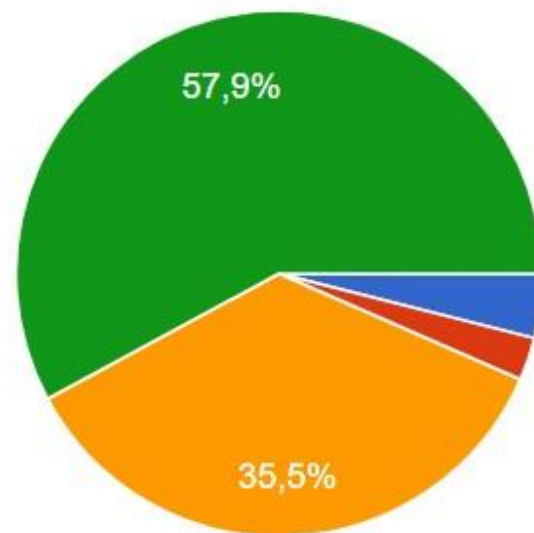
- систематически, регулярно, по определенному плану
- стихийно, время от времени
- и самостоятельно, и по направлению учредителя образовательной организации

Развиваете свои навыки применения цифровых технологий в управленческой деятельности?



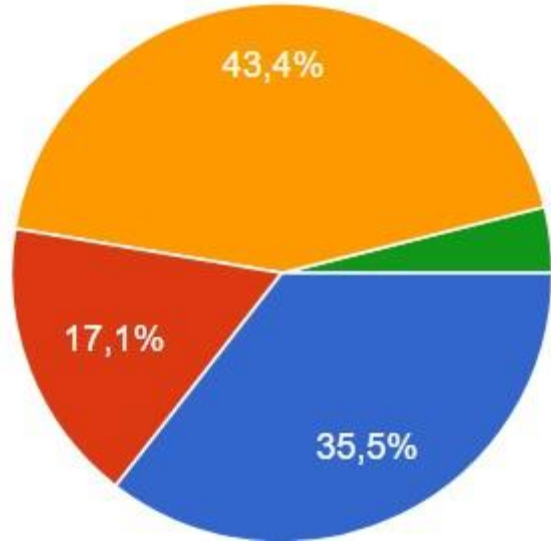
- Редко находится время для совершенствования своих навыков применения ЦТ в УД
- Совершенствую свои навыки, обдумывая их и экспериментируя, использую целый ряд ресурсов
- Обсуждаю с коллегами, как можно использовать ЦТ для улучшения ОД
- Помогаю коллегам разрабатывать методы и стратегии обучения с использованием цифровых технологий

Обучаетесь ли в Интернете и принимаете участие на вебинарах, конференц



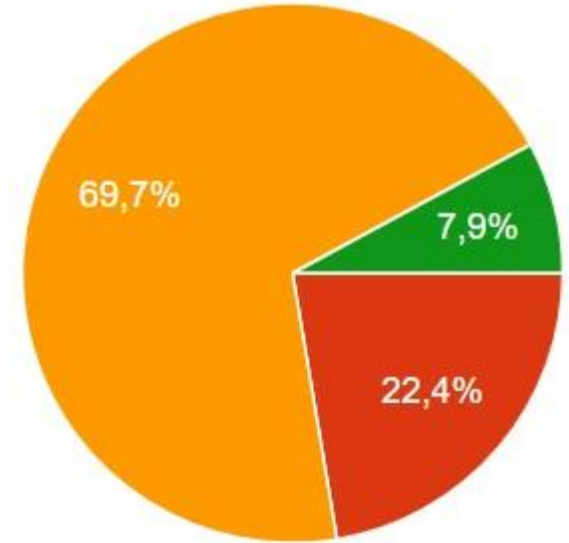
- Это новая для меня сфера деятельности, о которой я ещё не задумывался/лась
- У меня нет такого опыта, но я заинтересован/а в таком обучении
- Принимал/а участие в онлайн-обучении один или два раза
- Часто участвую в разных видах онлайн-обучения, опробовал/а различные варианты и площадки онлайн-обучения

Используете цифровые технологии для совместной работы с коллегами внутри и за пределами образовательной организации?



- Редко взаимодействую с коллегами с помощью цифровых технологий, но иногда обмениваюсь материалами с коллегами, например, по электронной почте
- Мы с коллегами работаем в общей компьютерной сети или используем общие диски/сервера/облачные технологии
- Обмениваюсь материалами, опытом и идеями с коллегами в том числе, из других организаций
- Я разрабатываю материалы вместе с коллегами на онлайн-платформах

Как Вы оцениваете свой уровень информационно-управленческой компетентности?



- отсутствие
- низкий
- средний, выше среднего
- высокий, очень высокий

Повышение информационно-управленческой компетентности в течение последних трех лет

Организации

- ГОУ ДПО ПК (С) КРИПКиПРО
- АНО ДПО «Центр образования взрослых»
- КПК «Кузбасской школы управления»
- КПК РАНХиГС
- Яндекс
- ВЦХТ
- Актион образование
- КШУ
- АНО «Национальный центр финансовой грамотности»
- Научно-методический центр
- ООО ФУЦПП и ПК «Знание»

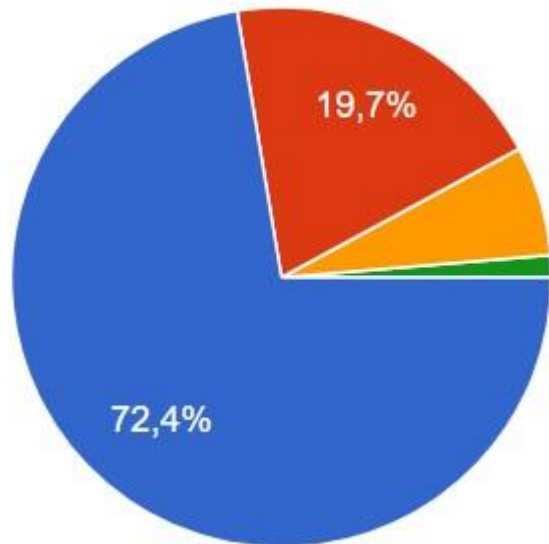
Формы

- Конкурсы, в том числе «Лидеры управленческих команд»
- Самообразование с использованием программ дистанционного обучения
- В рамках программы переподготовки «Менеджмент в образовании»
- «Опытным путем», получаю информацию из интернет-ресурсов
- Конференции, семинары, (веб)семинары
- Общение, помощь коллег, в том числе из других регионов
- Чтение статей, лонгридов на сайтах

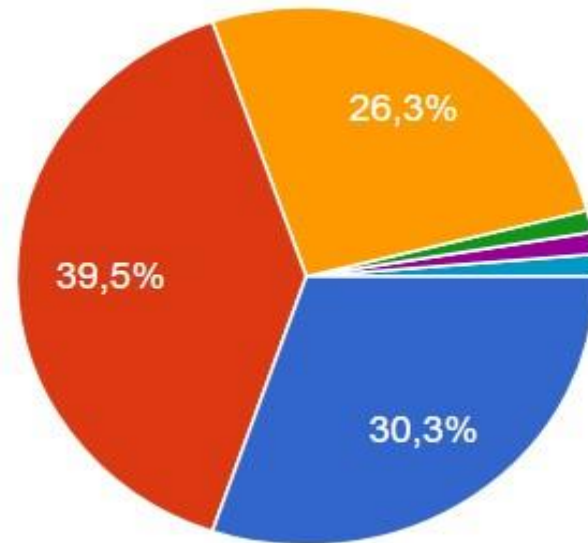
Использование в цифровых ресурсов в работе руководителя

- Векторная графика в Krita и CorelDraw
- Растровая графика в Photoshop
- Система управления проектами Trello
- Googl календарь
- Инструменты Yandex
- Padlet виртуальная доска
- YouTube для проведения общешкольных собраний
- Zoom , Googl Meet для проведения совещаний, учебных занятий
- Облачные хранилище данных Googl
- Сервис web 2.0
- Социальные сети Telegram
- Мессенджер WhatsAp ,
- Мессенджер Vk

Умеете создавать простые (без рисунков и таблиц) и сложные (с таблицами, рисунками и схемами) документы в Word

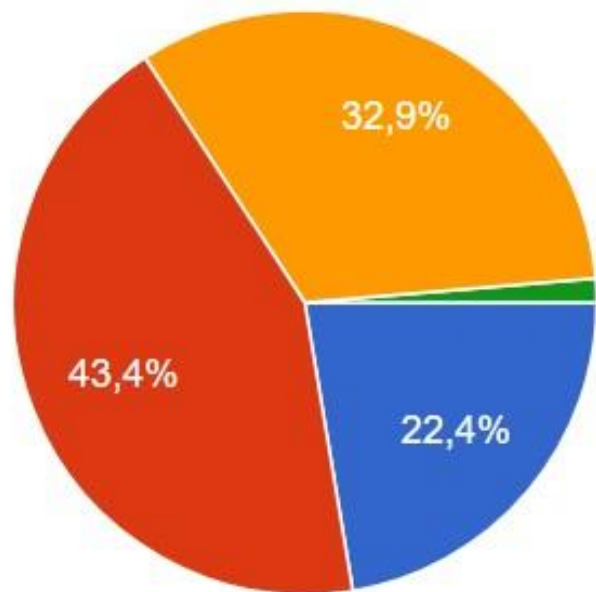


Умеете ли пользоваться интерактивной доской/интерактивной панелью (введение записей, заметок на интерактивной доске или сенсорной ЖК-панели)

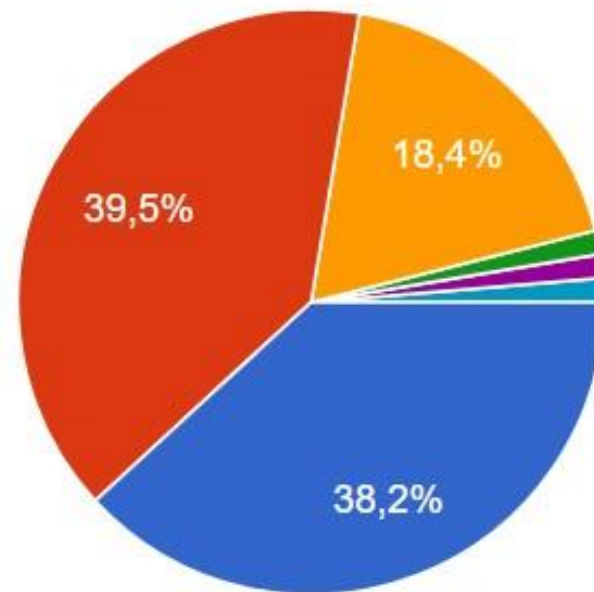


- да
- иногда нуждаюсь в помощи
- нет
- свой вариант.

Умеете создавать расчетные таблицы в MSExcel с использованием формул, а также математических, логических, статистических функций, строить диаграммы

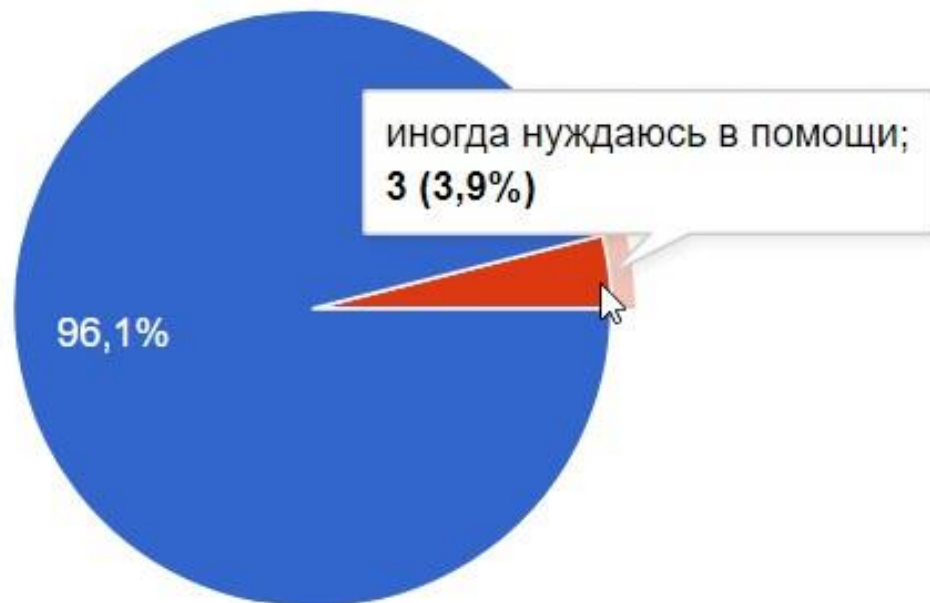


Умеете ли Вы работать с облачными хранилищами документов

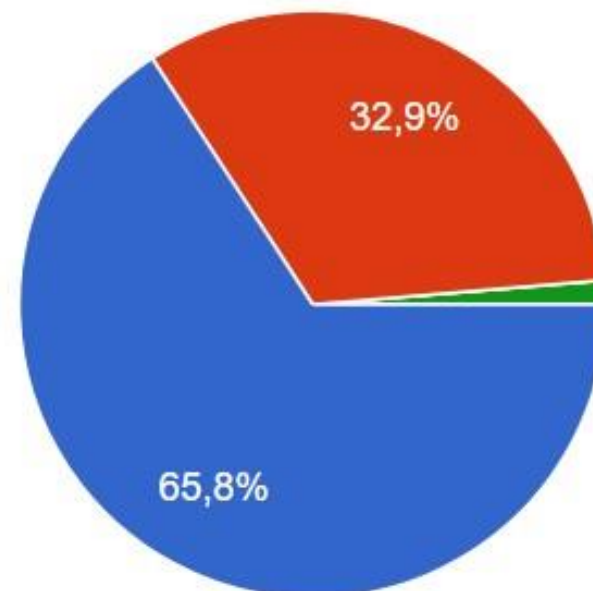


- да
- иногда нуждаюсь в помощи
- нет
- свой вариант.

Умеете пользоваться электронной почтой, социальными сетями

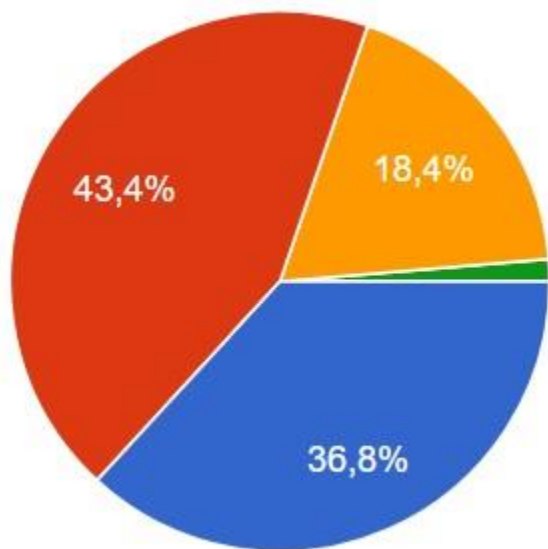


Умеете делать презентации в MS Power Point, включая интерактивные презентации



- да
- иногда нуждаюсь в помощи
- нет
- свой вариант.

Умеете применять готовые электронные продукты для дистанционной связи (платформа Сферум, BigBlueButton и др.):

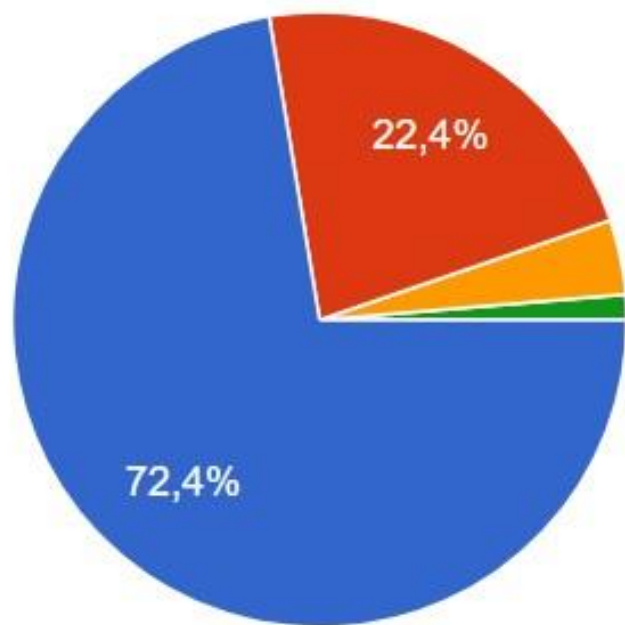


- да
- иногда нуждаюсь в помощи
- нет
- свой вариант.

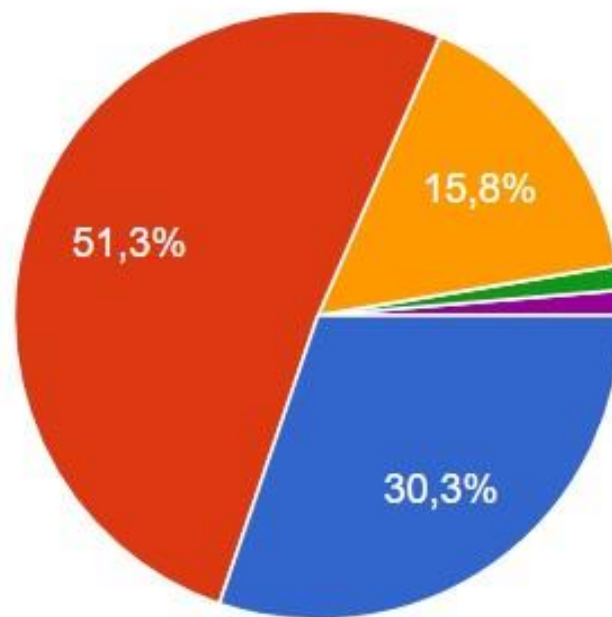
Умеете пользоваться медиапроектором, ноутбуком, цифровой видеокамерой и фотоаппаратом) и др.:



Знаете ли Вы нормативно-правовое обеспечение требований к сайту образовательной организации?

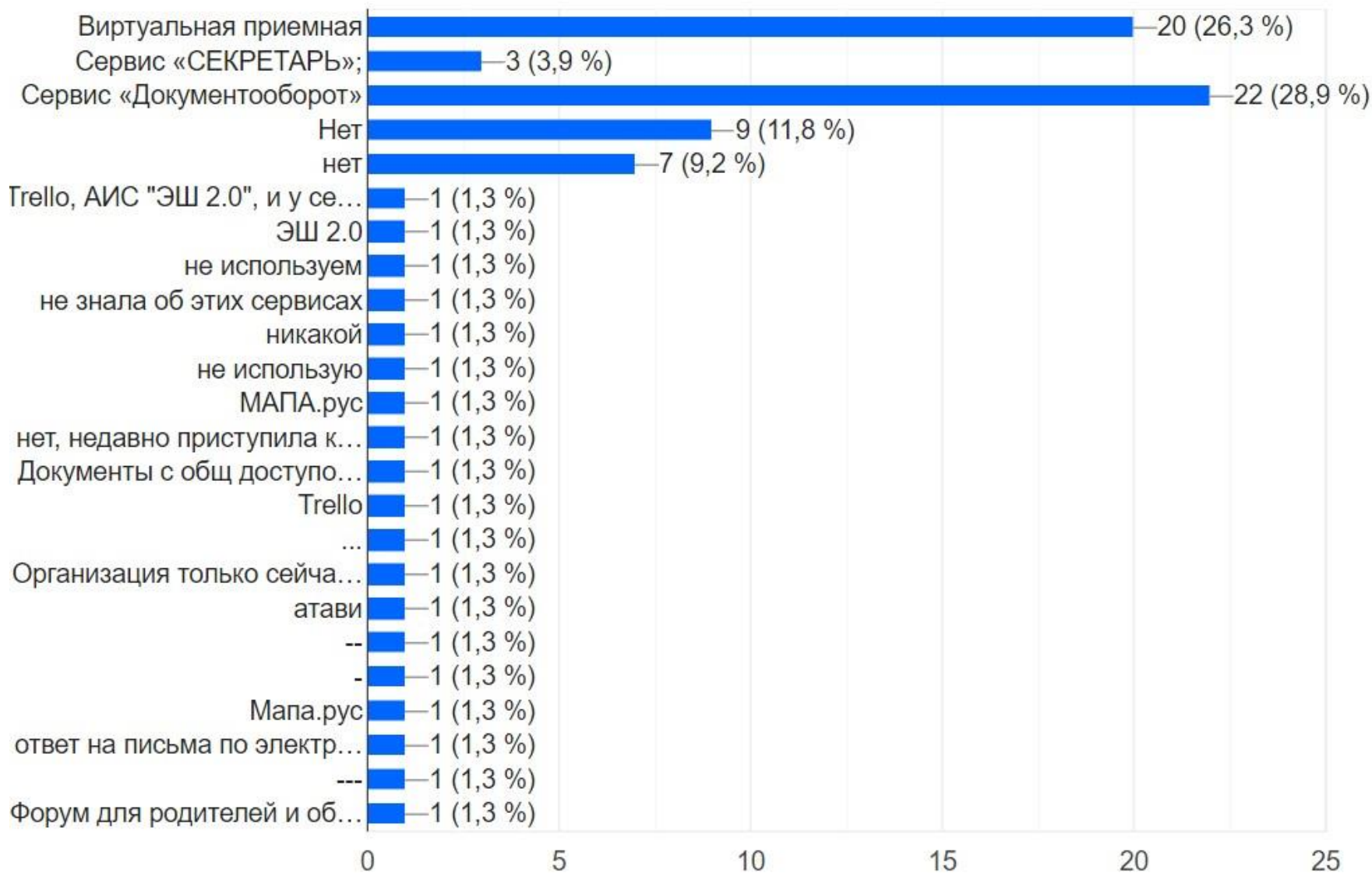


Владете ли информацией о локальных нормативных актах по требованиям к цифровой образовательной среде (структура, элементы и т.д.) ?

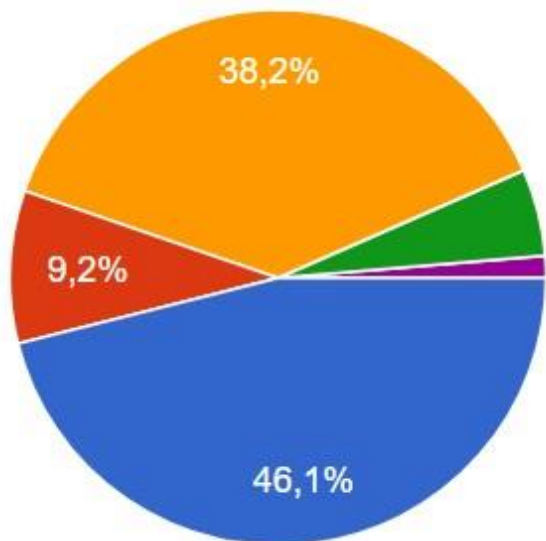


- да
- иногда нуждаюсь в помощи
- нет
- свой вариант.

Используете ли в информационно-управленческой деятельности ресурсы/сервисы

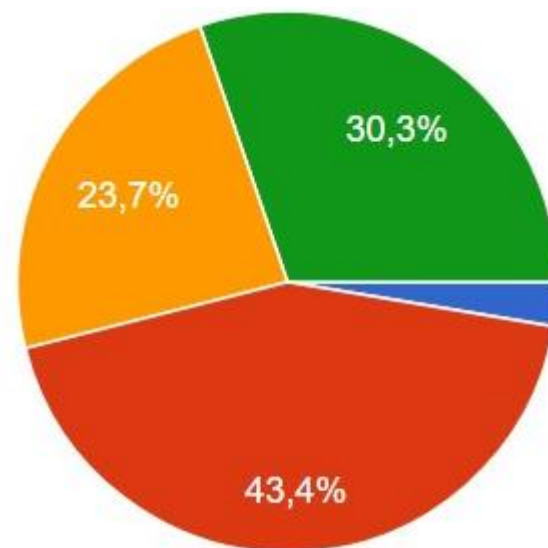


Используете ли различные цифровые каналы для общения с родителями и коллегами



- не использую или редко использую цифровые каналы для общения
- использую самые простые цифровые каналы для общения, например, e-mail
- сочетаю различные цифровые каналы для общения, например, e-mail или веб-сайт образовательной организации
- обдумываю, обсуждаю и активно разрабатываю свои собственные средства коммуникации (блог, форум, собственный сайт)

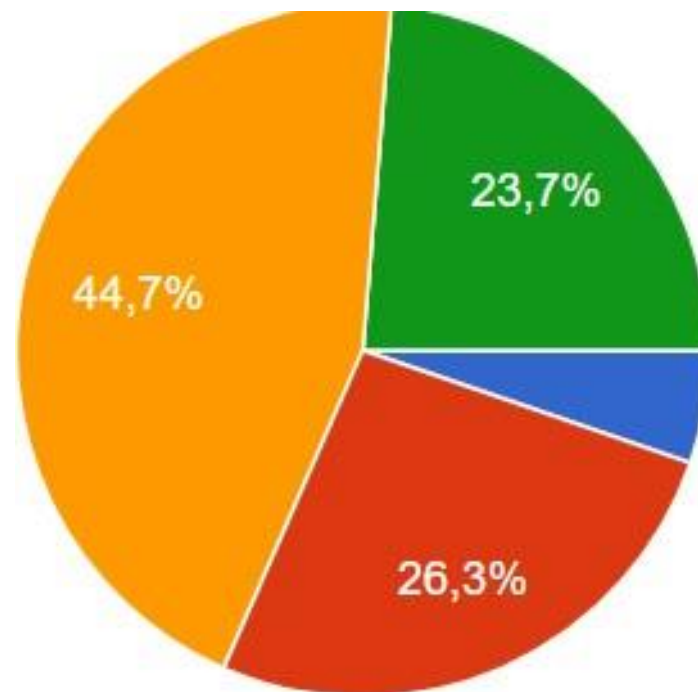
Используете Интернет, чтобы найти подходящие информационные ресурсы, которые можно использовать в УД?



- Редко пользуюсь Интернетом
- Использую поисковые системы и образовательные порталы
- Оцениваю и отбираю ресурсы с точки зрения их соответствия направлению образовательной организации
- Сравниваю ресурсы, используя ряд критериев и рекомендую коллегам подходящие ресурсы и стратегии их поиска

Умеете защищать личную информацию, свои персональные данные

- Мне не нужно заниматься этим, потому что сотрудники образовательной организации заботятся об этом
- Стараюсь избегать хранения личной информации в электронном виде
- Защищаю паролем файлы с личной информацией
- Обеспечиваю личную информацию полномасштабной защитой, например, сочетаю сложные пароли и шифрование, а также часто обновляю программное обеспечение



Выводы:

Когнитивный компонент информационно-управленческой компетентности руководителя:

недостаточно сформированы глубокие и прочные знания:

- о структуре и содержании информационно-образовательной среды образовательной организации
- браузерах
- текстовых редакторах
- мультимедийном оборудовании
- сетевых технологиях
- электронных таблицах