

## ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об организации профильного обучения старшекласников и профессиональной ориентации молодежи на базе ресурсных центров

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, актов Министерства образования и науки РФ, Закона Кемеровской области от 5 июля 2013 г. № 86-ОЗ "Об образовании".

1.2. В настоящем положении используется следующая терминология:

1.2.1. Профильное обучение (профильность) – средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения старшекласников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.2.2. Профиль обучения – общая направленность содержания образовательной программы.

1.2.3. Профильный предмет – общеобразовательный (специальный) предмет, изучаемый на профильном уровне содержания образования в соответствии со стандартом образования и учебным планом.

1.2.4. Элективный учебный предмет – образовательный предмет, разработанный на основе компетентностного подхода и предлагаемый учащимся на старшей ступени общего образования в целях дополнения

содержания предмета, изучаемого на базовом уровне до профильного, на профильном уровне – до углубленного или в целях общекультурного развития обучающихся. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания обучающихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях.

1.2.5. Профессиональное самоопределение обучающегося (студента) - сознательное, ответственное принятие решения о получении профессионального образования (профессионального обучения) по выбранной профессии, последующем трудоустройстве в соответствии с полученным документом о профессиональном образовании (профессиональном обучении) или продолжении профессионального образования (профессионального обучения) в сфере выбранной профессиональной деятельности.

1.2.6. Профессиональная ориентации в профессиональной образовательной организации – 1) проведение комплекса специальных мер содействия в профессиональном самоопределении и профессиональном воспитании молодежи по подготовке конкурентно способных специалистов, востребованных на рынке труда; 2) проведение профориентационных мероприятий с обучающимися образовательных организаций.

1.2.7. Основные задачи работы по профессиональной ориентации в профессиональной образовательной организации:

- обеспечение прав и социальных гарантий, обучающихся и молодежи в сфере профориентации;

- развитие профессионального потенциала, ключевых профессиональных компетенций, обеспечивающих обучающимся (студентам) и молодежи успешность в будущей профессиональной деятельности, востребованность на рынке труда;

- оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся (студентам) и молодежи, испытывающим трудности в освоении программ, развитии и социальной

адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

- проведение эффективных профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций.

1.3. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности ресурсного центра;
- материальная база ресурсного центра;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.4. Цель профильного обучения в ресурсном центре:

- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных траекторий.

1.5. Задачи профильного обучения в ресурсном центре профессионального образования:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

- расширение возможностей социализации обучающихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;

- обеспечение информированности участников образовательного процесса о состоянии современного рынка труда, возможностях трудоустройства;

- создание условий для профессионального роста и реализации творческих способностей работников образования.

1.6. Целями деятельности по профессиональной ориентации ресурсного центра:

- формирование у молодежи сознательного, ответственного отношения

к получению профессионального образования (профессионального обучения) и последующего трудоустройства по выбранной профессии, воспитание конкурентно способного специалиста, обладающего активной жизненной позицией и профессиональной мобильностью;

- пропаганда профессий, по которым проводится профессиональное образование (профессиональное обучение) в профессиональной образовательной организации, привлечение обучающихся общеобразовательных организаций к поступлению в профессиональную образовательную организацию.

1.7. Принципы организации работы по профориентации в профессиональной образовательной организации:

- систематичность и преемственность;
- дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся;
- оптимальное сочетание различных форм и методов работы;
- межведомственное взаимодействие.

## **2. Содержание и организация образовательного процесса**

2.1. Набор и содержание элективных предметов профессиональная образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с профилями, выбранными обучающимися.

2.2. Обучение в ресурсном центре ведется по одному или нескольким профилям в соответствии с запросами обучающихся.

2.3. Образовательный процесс в профильных классах (группах) осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- активизация самостоятельной и творческой деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий, развивающего

обучения.

2.4. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- невыполнение профессиональной образовательной организации функций, отнесенных к его компетенции;
- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- не востребованность профилей.

2.5. Основные направления ресурсного центра в сфере профориентации.

2.5.1. Профессиональное информирование:

- ознакомление обучающихся и молодежи с возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда;

- ознакомление обучающихся и молодежи с профессиями, по которым можно получить профессиональное образование (профессиональное обучение) в профессиональной образовательной организации, потребностями региона в квалифицированных кадрах данных видов профессиональной деятельности, возможностях профессиональной карьеры;

- ознакомление обучающихся и молодежи с условиями обучения, проживания, организации досуга в профессиональной образовательной организации, льготами и социальными гарантиями для обучающихся (студентов).

2.5.2. Профессиональное консультирование:

- оказание помощи обучающимся и молодежи в дальнейшем профессиональном самоопределении с учетом их психологических особенностей и возможностей, социального положения, а также потребностей общества;

- оказание помощи обучающимся и молодежи по вопросам трудоустройства, дальнейшего продолжения профессионального образования (профессионального обучения).

### 2.5.3. Профессиональный подбор:

- выявление интересов и склонностей, способностей обучающихся (студентов) и молодежи, формирование у них практического опыта в сфере профессиональной деятельности;

- участие в предварительной профессиональной диагностике обучающихся общеобразовательных организаций, направленной на выявление их интересов и способностей к профессиям, по которым организовано профессиональное образование (профессиональное обучение) в профессиональной образовательной организации;

- проведение на межведомственной основе подбора обучающихся (студентов) и молодежи, которые с наибольшей вероятностью смогут успешно освоить данную профессию и выполнять связанные с ней трудовые обязанности.

### 2.5.4. Профессиональная адаптация:

- обеспечение необходимых мероприятий, способствующих профессиональному становлению обучающихся и молодежи;

- оказание дополнительной помощи обучающимся (студентам) и молодежи, испытывающим трудности в освоении программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

- обеспечение поддержки обучающихся и молодежи в решении проблем профессионального самоопределения и трудоустройства с использованием ресурсов предприятий и организаций, центров занятости населения, образовательных организаций высшего образования.

2.5.5. Системное проведение мониторинга результативности работы ресурсного центра в сфере профильного обучения и профессиональной ориентации.

2.5.6. Повышение квалификации педагогических работников ресурсного центра по вопросам профориентации.

2.5.7. Разработка программно-методического обеспечения деятельности

по профильному обучению профориентации обучающихся, информационно-агитационных материалов для профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций.

### **3. Порядок комплектования профильных классов**

3.1. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из обучающихся 8-х, 9-х, 10-х классов независимо от их места жительства в июне-августе текущего учебного года на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации и ведомости образовательного рейтинга обучающегося.

3.2. В тех случаях, когда количество желающих поступить в профильные классы (группы) превышает возможности приема, зачисление осуществляется комиссией по комплектованию классов на основе ведомости образовательного рейтинга и «портфолио» обучающихся. Ответственность за комплектование профильных классов возлагается на руководителя ресурсного центра.

3.3. Зачисление обучающихся в профильный класс (группу) производится на основании заявлений, поданных до 30 августа текущего года.

3.4. Вопрос о зачислении обучающихся в профильный класс (группу) рассматривается на заседании ресурсного центра профессиональной образовательной организации, после чего директор издает приказ. При зачислении обучающихся в профильный класс (группу) не допускается проведение конкурсных испытаний.

3.5. Знакомство обучающихся, родителей (законных представителей), с Положением о профильном обучении и учебным планом проводится во время приема заявлений. Администрация ресурсного центра профессиональной образовательной организации несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) со всеми

документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс в профильных классах.

3.6. При наличии вакантных мест прием может производиться дополнительно в течение учебного года директором ресурсного центра профессиональной образовательной организации.

3.7. Годовая аттестация обучающихся профильных классов (групп) осуществляется в соответствии с Положением о ресурсном центре профессиональной образовательной организации, Положением о промежуточной аттестации.

3.8. Итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Положением о ресурсном центре профессиональной образовательной организации и другими нормативными документами.

#### **4. Порядок отчисления учащихся из профильных классов**

4.1. Обучающиеся профильных классов (групп) отчисляются из ресурсного центра профессиональной образовательной организации в случаях, предусмотренных Уставом профессиональной образовательной организации.

4.2. Обучающийся имеет право в течение учебного года перейти на другой профиль.

4.3. Перевод в класс (группу) другого профиля осуществляется приказом руководителя ресурсного центра профессиональной образовательной организации при наличии письменного заявления родителей (законных представителей).

4.4. Обучающийся профильного класса (группы), переведённые в класс (группу) другого профиля, обязаны пройти аттестацию по соответствующим программам профильного обучения, согласно Положению о промежуточной аттестации.

## **5. Управление профильным обучением и профориентацией молодежи**

5.1. Вопросы планирования, контроля, регулирования, введения профильного обучения и профориентации молодежи включаются в перечень должностных обязанностей руководителя ресурсного центра профессиональной образовательной организации, заместителей директора по учебной и воспитательной работе, преподавателей, учителя-предметника, педагога-психолога профессиональной образовательной организации.

5.2. Управление профильными классами и организацией работы по профориентации молодежи регламентируется Уставом ресурсного центра и локальными актами.

5.3. Кураторство над профильным обучением и организацией работы по профориентации осуществляет руководитель ресурсного центра.

5.4. Взаимодействие с другими образовательными организациями, ресурсными центрами, службами занятости населения в рамках профильного обучения оформляется договорами о совместной деятельности по организации профильного обучения.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Финансирование проведения профильного обучения и профориентации молодежи осуществляется за счет бюджетных средств.